

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического  
совета  
Протокол № 4 от 22.03.2012 г.

Внесены изменения  
Приказ от 21.09.2017 №47

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 84 от 15.04.2016  
директора МБОУ СШ № 62  
г. Липецка



И.В. Ролдугина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оздоровительном лагере**  
**учащихся с дневным пребыванием в муниципальном бюджетном**  
**общеобразовательном учреждении**  
**средней школе № 62 г. Липецка.**

**1. Общее положение**

- 1.1. Оздоровительный лагерь организуется во время каникул на базе общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Создается лагерь для организации досуговой деятельности детей и подростков в период школьных каникул, с целью укрепления здоровья, общественно-полезного труда, духовного, нравственного и интеллектуального развития.
- 1.3. При формировании лагеря коллективу необходимо ориентироваться на поддержку детей образовательного учреждения, нуждающихся в особой заботе государства.

**2. Организация и основы деятельности**

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора образовательного учреждения об организации лагеря. В приказе должны быть назначены руководитель лагеря, воспитатели групп, материально-ответственные лица, обозначен режим работы.
- 2.2. Размещение, устройство, содержание детей и организация режима в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей должны отвечать гигиеническим требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами.
- 2.3. Лагерь комплектуется из учащихся школы.
- 2.4. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом, исходя из основных принципов деятельности: демократии, гуманности, единства воспитательной и оздоровительной работы; инициативы и самостоятельности; учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков; развитие национальных и культурно-исторических традиций.
- 2.5. Сроки оздоровления детей в лагере дневного пребывания в период летних каникул составляют 18 дней, в период осенних каникул – 5 дней.

- 2.6. В лагере должны быть созданы благоприятные условия для занятий физической культурой и спортом, развития творческих способностей детей, природно-охранной работы. С учетом мнений детей и родителей могут быть организованы профильные отряды, разновозрастные отряды, группы, объединения.
- 2.7. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожаров и стихийных бедствий.

### **3. Кадры, условия труда работников**

- 3.1. Подбор кадров осуществляется директором школы совместно с назначенным руководителем лагеря.
- 3.2. Начальник лагеря, воспитатели групп, инструктор по физической культуре и другие сотрудники лагеря несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.
- 3.3. Начальник лагеря:
- Обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с директором школы режим работы лагеря.
  - Проводит инструктаж по ТБ (с регистрацией в журнале), профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми.
  - Создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.
  - Несет ответственность за учет посещаемости лагеря, организацию питания и своевременную отчетность.
- 3.4. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

### **4. Финансирование, контроль**

- 4.1. Финансирование лагеря производится за счет средств местного и краевого бюджета, а так же за счет средств, полученных от спонсоров и родителей.
- 4.2. При составлении калькуляции стоимости содержания одного учащегося в оздоровительном лагере дневного пребывания устанавливается денежная норма расходов на питание на одного ученика
- 4.3. Питание организуется в столовой школы.
- 4.4. Учредители контролируют правильность и целенаправленность расходования выделяемых средств на содержание оздоровительного лагеря учащихся с дневным пребыванием и после его закрытия подводят итоги его финансовой деятельности.
- 5.5. Полную ответственность за финансовую деятельность несет директор образовательного учреждения, на базе которого функционирует лагерь.